

- затверджує на посаді директора опорного навчального закладу та укладає з ним строковий трудовий договір.

4.1.2. До компетенції Управління освіти, культури, туризму, молоді та спорту П'ятихатської міської ради:

- затвердження кошторисів та штатного розпису опорного навчального закладу;
- погодження планів роботи опорного навчального закладу і звітів про їх виконання;
- визначення форм контролю за діяльністю опорного навчального закладу;
- здійснює бухгалтерський облік через централізовану бухгалтерію;
- призначення та звільнення з посади директора опорного навчального закладу за результатами конкурсного відбору.

4.2. Безпосереднє керівництво Жовтоолександрівським опорним закладом загальної середньої освіти П'ятихатської міської ради здійснює директор, який призначається Засновником у порядку, визначеному законами та установчими документами, з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою і мають вищу освіту.

Керівником закладу загальної середньої освіти може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до цього Закону.

Повноваження керівника закладу загальної середньої освіти визначаються законодавством та установчими документами закладу освіти.

4.3. Директор опорного навчального закладу та його філій:

здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

організовує навчально-виховний процес;

забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;

відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;

створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;

забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;

розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;